

Kostomłoty, dnia.....

.....
(oznaczenie przedsiębiorcy)

.....
(siedziba i adres przedsiębiorcy)

.....
(numer telefonu kontaktowego)*

.....
(adres do korespondencji) *

.....
(adres e-mail)*

Wójt Gminy Kostomłoty

**WNIOSEK
O WYDANIE JEDNORAZOWEGO ZEZWOLENIA NA SPRZEDAŻ
NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH**

Oznaczenie rodzaju zezwolenia (zaznaczyć właściwe „x”)

- napoje zawierające nie więcej niż 3,5% alkoholu *(dotyczy wyłącznie imprez masowych)*
- „A” - do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo
- „B” - powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)
- „C” - powyżej 18% zawartości alkoholu

1.Przedsiębiorca

.....
(oznaczenie przedsiębiorcy)

.....
(siedziba i adres przedsiębiorcy)

Pełnomocnicy.....
(imię i nazwisko, adres zamieszkania)

2. Numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym.....
(dotyczy przedsiębiorców zarejestrowanych w KRS)

3. NIP.....
(w przypadku spółki cywilnej należy podać NIP każdego wspólnika spółki cywilnej)

4. Przedmiot działalności gospodarczej

5. Adres punktu składowania /magazyn dystrybucyjny/
.....

6.Oznaczenie imprezy, podczas której planowana jest sprzedaż (nazwa i miejsce imprezy)
.....

7.Wnioskowany okres ważności zezwolenia:

.....
podpis(y) przedsiębiorcy (ów) lub pełnomocnika*

- w przypadku ustanowienia pełnomocnika do wniosku należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł zgodnie z ustawą z dnia 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej
- w przypadku prowadzenia działalności na podstawie umowy spółki cywilnej – podpisy wszystkich wspólników

Załączniki:

1. Posiadane zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych wraz z odpowiednim dowodem potwierdzającym dokonanie opłaty za korzystanie z zezwolenia (do wglądu).
Nie dotyczy przedsiębiorców, którzy posiadają zezwolenia wydane przez tut. Organ.
2. Zgoda właściciela/zarządcy terenu na organizację imprezy i sprzedaż napojów alkoholowych
3. Dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa (w przypadku jego ustanowienia)

Forma odbioru dokumentu: odbiór osobisty

Opłata :

za jednorazowe zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych wnoszona jest opłata na rachunek gminy **przed wydaniem zezwolenia w wysokości:**

43,75 zł – na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% alkoholu oraz na piwo

43,75 zł – na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa),

175 zł – na sprzedaż napojów zawierających powyżej 18% alkoholu

Wpłaty można dokonać w kasie Urzędu lub na konto Gminy Kostomłoty Bank Spółdzielczy w Oleśnicy O/ Kostomłoty: nr 929584110620111100050003.

*Dane nieobowiązkowe – wnioskodawca nie musi ich podawać, choć ich podanie ułatwi kontakt z wnioskodawcą w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy.

.....
podpis(y) przedsiębiorcy(ów) lub pełnomocnika

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej również „RODO”), informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Kostomłoty reprezentowany przez Wójta Gminy z siedzibą przy ul. Ślężna 2, 55-311 Kostomłoty, NIP: 913-15-01-598.

Z Administratorem można się skontaktować za pomocą tel.: (+48 71) 31-70-283 poczty e-mail: gmina@kostomloty.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora. Adres strony internetowej <http://www.kostomloty.pl/>

Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych Osobowych**, z którym może się Pani/Pan skontaktować za pomocą adresu poczty e-mail: iod@kostomloty.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany w pkt. 1. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wydania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przez organ zezwalający w gminie Kostomłoty, w celu przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń a także w celu przeprowadzenia weryfikacji danych zawartych w oświadczeniach o wartości sprzedaży napojów alkoholowych. Dane będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa : Ustawy z dnia 14.06.1960 roku – kodeks postępowania administracyjnego oraz ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane uprawnionym osobom i organom.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okresy zgodne z kategoriami archiwalnymi, o których mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.

Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących mi prawach związanych z ich przetwarzaniem.

.....

(data, podpis)