Załącznik do uchwały nr /26
Rady Gminy Kostomłoty
z dnia ……...

Program współpracy Gminy Kostomłoty z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2027

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1.

Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338);
2) **Programie** - należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Kostomłoty w 2027 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
3) **Gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Kostomłoty;
4) **Radzie Gmin**y - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kostomłoty;
5) **Wójcie** - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kostomłoty;
6) **Komisjach konkursowych** - należy przez to rozumieć komisje konkursowe ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych;
7) **konkursie ofert** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust.2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
8) **organizacjach** - należy przez to rozumieć jednostkę określoną w art. 3 ust. 2 ustawy, której działalność jest prowadzona na rzecz Gminy Kostomłoty i jej mieszkańców.

Rozdział II
Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 2.

1.Celem głównym programu jest określenie zasad regulujących współpracę Gminy z organizacjami w 2027 roku.
2. Cele szczegółowe obejmują:
1) kształtowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnych, w tym:
a) organizowanie i wspieranie działań społecznych i inicjatyw obywatelskich na rzecz Gminy i rozwoju więzi lokalnych,
b) rozwijanie poczucia przynależności do społeczności lokalnej Gminy,
c) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję,
d) kształtowanie postaw obywatelskich i prospołecznych,
e) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych,
f) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy,
g) tworzenie warunków do wyrównywania szans życiowych członków społeczności Gminy, w każdym aspekcie życia społeczności i rozwoju osobistego,
h) przeciwdziałanie dyskryminacji i wykluczeniu społecznemu,

i) współdziałanie w tworzeniu infrastruktury społecznej;
2) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych;
3) wzmocnienie pozycji organizacji i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych, przez wspieranie oraz powierzanie im zadań, z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację;
4) realizację zadań publicznych określonych w ustawie, dotyczących priorytetowych zadań publicznych;
5) prowadzenie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz Gminy oraz tworzenie systemowych rozwiązań dla ważnych problemów społecznych;
6) uzupełnienie działań Gminy w zakresie nieobjętym przez struktury samorządowe;
7) zwiększenie aktywności organizacji w wykorzystaniu środków pozabudżetowych na rzecz mieszkańców Gminy.

§ 3.

Gmina współpracuje z organizacjami w sferze zadań publicznych, wymienionych w art. 4 ust. 1 pkt 1-20 i pkt 22-23 ustawy.

§ 4.

Współpraca Gminy z organizacjami, mająca charakter finansowy lub pozafinansowy, odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności i uczciwej konkurencji oraz transparentności.

Rozdział III
Zasady współpracy

§ 5.

Współpraca Gminy z podmiotami Programu opiera się na następujących zasadach:
1) **pomocniczości** – co oznacza, że Gmina powierza podmiotom programu realizację zadań własnych, a podmioty programu zapewniają jego wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
2) **suwerenności stron** – co oznacza, iż współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,
3) **partnerstwa** – co oznacza, iż współpraca realizowana jest w zakresie uczestnictwa organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w określeniu potrzeb i problemów mieszkańców Gminy, wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania, definiowaniu zadań przeznaczonych do realizacji oraz w ocenie ich wykonania,
4) **efektywności** – polega na wspólnym dążeniu Gminy i podmiotów programu do osiągania najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
5) **jawności, uczciwej konkurencji** – rozumiana jest jako udostępnianie przez Gminę współpracującym z nią podmiotami programu informacji o celach, zamiarach, kosztach i efektach współpracy, poprzez wypracowanie stosownych procedur.

Rozdział IV
Zakres podmiotowy

§ 6.

Współpraca Gminy z podmiotami Programu dotyczy zadań określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, a w szczególności:
1) pielęgnowania tradycji i wzmacniania tożsamości lokalnej i regionalnej, zwiększania poczucia bezpieczeństwa,
2) wspomagania aktywności mieszkańców,
3) wspomagania rozwoju organizacji pozarządowych, zwłaszcza w profesjonalizacji ich pracy,
4) popularyzowania wiedzy o zachowaniach zdrowotnych oraz profilaktyce chorób, szczególnie cywilizacyjnych,

5) popularyzowania wiedzy o zagrożeniach zdrowotnych wynikających z uzależnień od tytoniu, alkoholu, narkotyków, leków oraz innych środków i zachowań stanowiących zagrożenia dla zdrowia, przeciwdziałania patologiom społecznym,
6) udzielania rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
7) zwiększenia ilości miejsc zagospodarowujących czas wolny dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
8) działań prowadzących do pełnego uczestnictwa w życiu społeczności lokalnej i wyrównywania szans osób niepełnosprawnych,
9) zabezpieczenia potrzeb osób starszych, samotnych, zagrożonych demoralizacją, pomocy rodzinom pozbawionym środków do życia, ubogim i bezradnym,
10) organizowania pomocy ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych,
11) wspomagania rozwoju kultury, w tym twórczości artystycznej oraz organizowania przedsięwzięć artystycznych wzbogacających ofertę Gminy,
12) upowszechniania kultury fizycznej,
13) wspierania działalności klubów sportowych prowadzących szkolenie sportowe dzieci, młodzieży i dorosłych,
14) wspierania organizacji imprez i widowisk sportowych.

Rozdział V
Formy współpracy

§ 7.

Współpraca Gminy z podmiotami programu realizowana będzie w:
1) **w sferze finansowej:** podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu określonego w ustawie. Środki finansowe na realizację przez organizacje pozarządowe zadań publicznych ujęte będą w budżecie Gminy na 2027 rok. Do współpracy o charakterze finansowym należy zlecanie realizacji zadań publicznych, które może przybrać formę
a) wspierania wykonywania zadań publicznych poprzez udzielnie dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
b) powierzenia wykonania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
2) **w sferze informacyjnej:**
a) publikowanie informacji, ważnych dla podmiotów Programu, na stronie internetowej Gminy, Biuletynie Informacji Publicznej – bip.kostomloty.pl,
b) informowanie o ogłaszanych konkursach ofert na projekty realizacji zadań publicznych i o sposobie ich rozstrzygnięć,
c) konsultowanie z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działalności, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji,
d) angażowanie podmiotów Programu do wymiany doświadczeń, prezentacji osiągnięć,
3) **w sferze organizacyjnej:**
a) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z Programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępniania lokalu, środków technicznych itp.,
b) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym,
c) przystępowanie Gminy do partnerstwa w projektach realizowanych przez organizacje pozarządowe z udziałem funduszy europejskich,
4) **w sferze szkoleniowej:**
a) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji w sferze zadań publicznych,

b) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń dotyczących m.in. pozyskiwania środków zewnętrznych.

Rozdział VI
Priorytetowe zadania publiczne

§ 8.

Określa się zadania priorytetowe Gminy w roku 2027 w zakresie:

1) **Kultury fizycznej, sportu i rekreacji:**

a) zadania związane z organizacją imprez sportowych;

b) zadania związane z upowszechnianiem kultury fizycznej w środowisku dzieci, młodzieży i dorosłych oraz osób niepełnosprawnych poprzez organizację imprez sportowych i zajęć sportowo-rekreacyjnych (m.in. treningów, rozgrywek sportowych, festynów sportowo - rekreacyjnych, rajdów itp.).

2) **Turystyki i promocji Gminy:**

a) zadania związane z promocją walorów turystycznych regionu (m. in. spotkania, targi, sympozja, jarmarki, wystawy, konkursy wiedzy o walorach regionu, festyny, publikacje, foldery);

b) organizacja szkoleń, rajdów, zlotów, itp.;

c) zadania związane z rozwojem szlaków turystycznych oraz organizacją innych zadań promujących walory regionu;

d) publikacja materiałów informacyjnych i promocyjnych.

3) Kultury, sztuki i tradycji:

a) organizacja festiwali i przeglądów muzycznych, teatralnych o charakterze regionalnym lub ponadregionalnym mających znaczenie dla kultury Gminy;

b) edukacja kulturalna dzieci i młodzieży;

c) wspieranie przedsięwzięć artystycznych i edukacyjnych popularyzujących elementy dziedzictwa kulturowego społeczności lokalnych Gminy (konkursy, wystawy, działania edukacyjne itp.);

d) organizacja tradycyjnych imprez okolicznościowych takich jak Dzień Dziecka, Mikołaj, Wigilia, Dzień Seniora, itp.;

4) **Profilaktyki społecznej i zdrowotnej:**

a) zadania dot. profilaktyki zdrowotnej, udzielania pierwszej pomocy i zasad BHP;

b) działania przeciwdziałające bezrobociu (kursy, szkolenia);

c) działania tematyczne organizowane przez grupy nieformalne;

d) pomoc ofiarom przemocy domowej;

e) pomoc terapeutyczno-rehabilitacyjna dla osób uzależnionych od alkoholu;

f) organizacja grup wsparcia;

g) aktywizacja społeczna dzieci i młodzieży;

h) aktywizacja społeczna osób starszych i działania międzypokoleniowe.

5) **Działalności na rzecz dzieci i młodzieży:**

a) zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży (organizacja zajęć, wycieczek, warsztatów, spektakli);

b) organizacja wypoczynku zimowego;

c) organizacja wypoczynku letniego.

6) **Ekologii i ochrony przyrody:**

a) działania edukacyjne (wycieczki, warsztaty ekologiczne, ścieżki edukacyjne);

b) organizacja konkursów i wystaw.

Rozdział VII
Okres realizacji programu

§ 9.

Program współpracy Gminy z podmiotami Programu będzie realizowany od 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2027 roku.

Rozdział VIII
Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 10.

1. Program finansowany będzie z budżetu Gminy oraz dostępnych funduszy europejskich. Gmina na realizację Programu w roku budżetowym 2027 przeznaczy środki finansowe w wysokości nie niższej niż 100 000,00 zł.
2. Kwoty dotacji planowane na realizację Programu w ramach poszczególnych działań szczegółowo określone są w projekcie uchwały budżetowej oraz uchwale budżetowej Gminy Kostomłoty na rok 2027.

Rozdział IX
Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 11.

Tworzenie Programu przebiegać będzie w następujący sposób:
1) zamieszczanie na stronie internetowej Urzędu Gminy informacji o rozpoczęciu prac nad przygotowaniem Programu oraz możliwości przesyłania drogą elektroniczną (formularz) przez podmioty Programu ogólnych propozycji, kierunków oraz obszarów działań do projektu Programu,
2) przeprowadzenie z podmiotami Programu konsultacji projektu Programu i rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez podmioty Programu,
3) podjęcie przez Radę Gminy uchwały w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 12.

Konsultacje programu przebiegać będą w następujący sposób: zgodnie z Uchwałą nr LVI/313/10 Rady Gminy Kostomłoty z dnia 2 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Rozdział X
Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych

§ 13.

1. Komisja powołana jest Zarządzeniem Wójta.
2. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania.
3. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie postępowania konkursowego.
4. Komisja konkursowa zobowiązana jest do traktowania na równych prawach wszystkich oferentów i do prowadzenia postępowania w sposób gwarantujący zachowanie zasad uczciwej konkurencji.
5. Do skutecznego działania Komisji wymagany jest udział co najmniej połowy jej składu.
6. Z posiedzeń sporządza się protokół, który przedkładany jest Wójtowi.
7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dokonuje Wójt.

Rozdział XI
Sposób oceny realizacji programu

§ 14.

Miernikami efektywności Programu Współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi w 2027 roku będą uzyskane informacje dotyczące liczby organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności oraz wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań.

§ 15.

Do 31 maja 2028 r. Wójt złoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu.